

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SERVICIULUI
PUBLIC DE SALUBRIZARE A
COMUNEI CRIZBAV
JUDEȚUL BRAȘOV**

Activitatea de : colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat

CUPRINS

PREAMBUL	3
ACTE NORMATIVE DE REFERINȚĂ	4
CAP. I DISPOZIȚII GENERALE.....	5
SECȚIUNEA 1 – Domeniul de aplicare	5
SECȚIUNEA 2 - Documentația tehnică	12
CAP. II ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ȘI CONDIȚII DE FUNCȚIONARE.....	14
SECȚIUNEA 1 - Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții , inclusiv fracții colectate separat	14
SECȚIUNEA 2 - Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora	21
CAP. III DREPTURI ȘI OBLIGAȚII	23
SECȚIUNEA 1 - Drepturile și obligațiile autorității administrației publice a comunei Crizbav față de operatorul de salubritate și față de utilizatorii serviciului	23
SECȚIUNEA 2 - Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de salubritate.....	24
SECȚIUNEA 3 - Drepturile și obligațiile utilizatorilor serviciului de salubritate	27
CAP. IV MODALITATEA DE STABILIRE ȘI DE CALCUL AL TAXEI DE SALUBRIZARE	30
CAP. V FACILITĂȚI PRIVIND PLATA TAXEI DE SALUBRIZARE	33
CAP. VI INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ȘI DE EVALUARE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE.....	34
CAP. VII DISPOZIȚII FINALE	37
ANEXA NR.1 DECLARAȚIA DE IMPUNERE	38

PREAMBUL

Elaborarea Regulamentului de salubritate este o obligație impusă de Legea nr. 51/2006 – Legea serviciilor comunitare de utilități publice (republicată și actualizată). Art. 22 alin (4) din Legea 51/2006 prevede că „desfășurarea activităților specifice oricărui serviciu de utilități publice, indiferent de forma de gestiune aleasă, se realizează pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, elaborate și aprobate de autoritățile administrației publice locale, în conformitate cu regulamentul-cadru și cu caietul de sarcini-cadru ale serviciului.

De asemenea, conform art. 29. alin (10), Regulamentul de salubritate este anexă a Contractului de delegare a gestiunii, care va fi de asemenea aprobat de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale și va fi semnat de primării, de președinții consiliilor județene sau de președintele asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, în baza mandatului acestora.

În ceea ce privește delegarea serviciului de salubritate, în cadrul procedurii de atribuire a contractului de delegare, documentația de atribuire va cuprinde, conform art. 30, alin (5): „toate informațiile necesare pentru a asigura ofertantului o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de organizare, desfășurare și aplicare a procedurii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii și include în mod obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii și anexele obligatorii la acestea, prevăzute la art. 29”.

Clauzele precizate în cadrul acestui Regulament de salubritate sunt în concordanță, de asemenea, și cu prevederile art. 50, alin (3): „Consiliile locale vor introduce în conținutul regulamentelor, caietelor de sarcini și contractelor de delegare a gestiunii serviciilor clauze specifice care privesc organizarea, funcționarea, gestionarea și finanțarea serviciilor de utilități publice, respectiv administrarea, exploatarea și finanțarea obiectivelor de investiții din infrastructură tehnico-edilitară a localităților, în funcție de particularitățile acestora și de interesele actuale și de perspectivă ale comunităților respective”.

ACTE NORMATIVE DE REFERINȚĂ

La elaborarea prezentului Regulament de salubritate s-a ținut seama de:

- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 a serviciilor de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul-cadru al serviciului de salubritate al localităților, aprobat prin Ordinul A.N.R.S.C. nr. 82/2015;
- OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje, cu toate modificările ulterioare;
- Legea 181/2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile;
- Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr 57/2019 din 3 iulie 2019-Partea I privind Codul Administrativ;
- Ordonanța de urgență nr. 133/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
- Ordinul ANRSC NR 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor /taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate .
- Legea nr 17/2023 pentru aprobarea OUG nr 92/2021 privind regimul deșeurilor

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Secțiunea 1 – Domeniul de aplicare

Art.1

(1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de salubritate a localităților, denumit în continuare serviciu de salubritate, înființat și organizat pentru satisfacerea nevoilor de salubritate ale populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul Comunei Crizbav astfel încât să se prevină efectele nocive cauzate de colectarea, transportul, tratarea, stocarea și depozitarea deșeurilor.

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și autoritatea contractantă, respectiv între operator și utilizatori/beneficiari ai serviciului.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorii serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubritate pe teritoriul Comunei Crizbav, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

(5) Consiliul local al Comunei Crizbav poate aproba și alți indicatori de performanță în funcție de modificările legislative viitoare.

(6) Condițiile tehnice prevăzute în prezentul regulament au caracter minimal. Consiliul local sau asociația de dezvoltare intercomunitară, după caz, pot aproba și alte condiții tehnice pentru serviciul de salubritate, pe baza unor studii de specialitate, după dezbaterile publice a acestora.

Art. 2

(1) Prezentul regulament se aplică următoarelor activități de salubritate:

colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv

fracții colectate separat.

(2) Regulamentul de salubritate se aplică și următoarelor servicii conexe activității de salubritate:

- colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- colectarea deșeurilor municipale abandonate pe teritoriul administrativ al Comunei Crizbav;
- gestionarea deșeurilor voluminoase, inclusiv saltele și mobile, colectate la solicitarea utilizatorilor.
- colectarea separată a deșeurilor municipale generate ocazional (deșeurii electrice, textile etc.)
- colectarea deșeurilor provenite din coșurile de gunoi stradale. Acestea vor fi facturate către Primăria Crizbav, pe baza contractului pe care Primăria îl va încheia cu operatorul de salubritate. La determinarea cantității se va ține cont de volumul coșurilor de gunoi stradale și de numărul de ridicări. Se va utiliza tariful oferit pentru agenți economici.

(3) Pentru colectarea separată a deșeurilor municipale generate ocazional, Primăria Crizbav pune la dispoziția locuitorilor containere separate pentru colectare.

(4) În categoria de deșeurii municipale generate ocazional sunt incluse:

- a) deșeurile voluminoase, inclusiv saltele și mobilă, în baza unui program prestabilit cu autoritățile administrației publice locale ;
- b) deșeurile provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- c) deșeurii de echipamente electrice și electronice mici ;
- d) deșeurii textile ;
- e) deșeurii periculoase provenite din deșeurii menajere ;
- d) alte deșeurii similare provenite de la evenimente publice, la solicitarea organizatorilor.

(5) Containerele pentru colectarea separată a deșeurilor municipale generate ocazional vor fi amplasate în incinta curții Primăriei Crizbav iar transportul deșeurilor va fi asigurată cu titlu gratuit de către Primăria Crizbav.

Art. 3

Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;

- c) protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității serviciului;
- e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabilă.
- h) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
- i) utilizarea instrumentului "Plătește pentru cât arunci"
- j) aplicarea principiului "beneficiarul plătește" (art. 1 (4) lit. k din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice)

Art. 4

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează și în concordanță cu prevederile legale în domeniu (OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților și Ordinul 82/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciilor de salubritate):

- 4.1. *autoritate competentă de reglementare* - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;
- 4.2. *compost* - produs rezultat din procesul de tratare aerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile supuse compostării;
- 4.3. *colectare* - strângerea deșeurilor, inclusiv stocarea și sortarea preliminară a deșeurilor, în vederea transportării la o instalație de tratare;
- 4.4. *colectare separată* - colectarea în cadrul căreia un flux de deșeurii este păstrat separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora;
- 4.5. *depozit* - amplasament pentru eliminarea finală a deșeurilor, prin depozitare pe sol sau în subteran;
- 4.6. *deșeurii* - orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă sau are intenția sau obligația să le arunce;
- 4.7. *deșeurii menajere* - deșeurile provenite din gospodăria/locuințe;

- 4.8. *deșeuri similare*- deșeurile care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere.
- 4.9. *biodeșeuri* - deșeuri care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deșeurile alimentare ori de grădină, hârtia și cartonul;
- 4.10. *deșeuri cu regim special*- deșeuri a căror manipulare, colectare, transport și depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;
- 4.11. *deșeuri de ambalaje* - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu;
- 4.12. *deșeuri din construcții și demolări nepericuloase* - deșeuri rezultate în urma demolării sau construirii clădirilor, șoselelor și a altor structuri de obiective industriale ori civile, care nu sunt încadrate ca deșeuri periculoase conform prevederilor legale în vigoare;
- 4.13. *deșeuri municipale* - deșeurile menajere și similare;
- 4.14. *deșeuri reciclabile* - deșeu care, în urma unor procese suferite, poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;
- 4.15. *deșeuri de origine animală* - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;
- 4.16. *deșeuri periculoase* – OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- 4.17. *deșeuri stradale* - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;
- 4.18. *deșeuri voluminoase* - deșeuri municipale solide de diferite proveniențe, care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;
- 4.19. *deținător de deșeuri* - producătorul de deșeuri sau persoana fizică sau juridică care se află în posesia acestora;

- 4.20. *eliminare* - orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie; OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor stabilește o listă a operațiunilor de eliminare, listă care nu este exhaustivă;
- 4.21. *gestionarea deșeurilor* - colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor, inclusiv supravegherea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse de un comerciant sau un broker;
- 4.22. *incinerare* - operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de căldură, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor;
- 4.23. *instalație de incinerare* - orice instalație tehnică fixă sau mobilă și echipamentul destinat tratamentului termic al deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate;
- 4.24. *indicatori de performanță* - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului titular al licenței;
- 4.25. *licența* - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;
- 4.26. *precolectare* – activitatea utilizatorului de strângere și stocare temporară a deșeurilor municipale în recipiente, containere sau puncte de colectare, amplasate în spații special amenajate;
- 4.27. *producător de deșeuri* – orice persoană din a cărei activitate rezultă deșeuri (producător inițial de deșeuri) sau orice persoană care efectuează operațiuni de pre-tratare, de amestecare sau de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deșeuri;
- 4.28. *reciclare* – orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt transformate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția lor inițială sau pentru alte scopuri; aceasta include retratarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și conversia în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de umplere;

- 4.29. *salubritate* - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;
- 4.30. *Sistem public de salubritate* - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;
- 4.31. *sortare* - activitatea de separare pe tipuri de materiale și stocarea temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați;
- 4.32. *stație de transfer* - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor colectate din aceeași localitate sau din localități distincte, în vederea transportării centralizate a acestora la o instalație de tratare sau eliminare.
- 4.33. *tratare* - operațiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregătirea prealabilă valorificării sau eliminării;
- 4.34. *tobogan* - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;
- 4.35. *utilizator* - persoana fizică sau juridică care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii.
- 4.36. *utilizatori casnici* - utilizatori persoane fizice, care beneficiază de servicii.
- 4.37. *utilizatori non-casnici* - utilizatori persoane juridice (instituții publice, operatori economici, asociații neguvernamentale etc) care beneficiază de servicii.
- 4.38. *valorificare* - orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul ca deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv în întreprinderi ori în economie în general.

Art. 5

- (1) Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport a deșeurilor, formează sistemul public de salubritate a localității, denumit în continuare sistem de salubritate.
- (2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și

funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum :

- a) puncte de colectare separată a deșeurilor;
- b) stații de transfer;
- c) stații de sortare;
- d) echipamente specifice colectării deșeurilor menajere – europubele.

Art. 6

Serviciul de salubritate trebuie să îndeplinească, la nivelul utilizatorilor, indicatorii de performanță aprobați de consiliile locale și care vor fi prevăzuți în regulamentele proprii de organizare și funcționare a serviciilor de salubritate, pentru serviciile aflate în administrarea directă, sau în contractele de delegare ori de concesiune, pentru serviciile încredințate spre administrare agenților economici, conform indicatorilor de performanță din contractul-cadru.

Art. 7

- (1) Toți utilizatorii, persoane fizice de pe teritoriul Comunei Crizbav, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu, în funcție de natura activităților prestate.
- (2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.
- (3) Operatorul serviciului de salubritate este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.
- (4) Operatorul serviciului de salubritate este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de Consiliul local al Comunei Crizbav, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.
- (5) Producătorii și deținătorii de deșuri au obligația să predea operatorului de salubritate deșeurile menajere, deșeurile asimilabile cu deșeurile menajere, deșeurile de construcție și de la demolări, deșeurile verzi, deșeurile voluminoase în vederea colectării, reutilizării, reciclării, transportului, tratării, valorificării și eliminării finale în condițiile legii, a fracției rămase.
- (6) Operatorul de salubritate desemnat va colecta deșeurile de pe toată aria administrativ teritorială a Comunei Crizbav, indiferent de producătorii deșeurilor.

Secțiunea a 2-a - Documentația tehnică

Art. 8

- (1) Prezentul regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru toți operatorii care asigură serviciul de salubritate.
- (2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.
- (3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, de păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.

Art. 9

- (1) Operatorul va avea și va actualiza, în funcție de specificul activității de salubritate prestate, următoarele documente:
 - a) contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
 - b) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
 - c) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale partilor de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
 - d) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
 1. procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
 2. procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiza și încercări;
 3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
 4. procese-verbale de punere în funcțiune;
 5. lista echipamentelor montate în instalații cu caracteristicile tehnice;
 6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remediilor;
 7. documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
 - e) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
 - f) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cartile/fisele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
 - g) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui

- echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
- h) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
 - i) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
 - j) avizele și autorizațiile legate de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului obținute în condițiile legii;
 - k) inventarul instalațiilor și liniilor electrice, conform instrucțiunilor în vigoare;
 - l) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
 - m) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
 - n) bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale inclusiv bilanțul de mediu.
 - o) documente doveditoare a cantităților de deșeurii generate, colectate și ulterior gestionate pentru fiecare din etapele de procesare până la depozitarea finală.
 - p) evidențe ale măsurilor luate, anual în vederea asigurării atingerii țintelor asumate de România prin semnarea Tratatului de aderare la Uniunea Europeană și transpuse în Planul Național de Gestionare a Deșeurilor 2017 ca responsabilitate a autorităților publice locale.

CAPITOLUL II

ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ȘI CONDIȚII DE FUNCȚIONARE

Secțiunea 1 - Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale, din industrie și institutii, inclusiv fracții colectate separat

Art. 10

Următoarele categorii de deșeuri vor fi colectate separat de pe teritoriul Comunei Crizbav și transportate la stațiile/instalațiile de sortare/tratare/calorificare stabilite de unitatea administrativ-teritorială sau depozitate conforme:

- a) deșeuri reziduale;
- b) deșeuri biodegradabile;
- c) deșeuri reciclabile (hârtie și carton, plastic și metal, sticla), inclusiv deșeuri de ambalaje;

Art. 11

Operatorul care colectează și transportă deșeuri menajere și deșeuri similare trebuie să cunoască:

- a) tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deșeuri în parte;
- b) cerințele tehnice generale;
- c) măsurile de precauție necesare;
- d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

Art. 12

(1) Operatorul, împreună cu reprezentanții autorității publice locale, are obligația să identifice toți producătorii de deșeuri, indiferent de natura acestor deșeuri, și să acționeze în vederea creării facilităților necesare prestării activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și deșeurilor similare.

(2) Consiliul Local Crizbav aprobă și instituie taxa de salubritate pentru persoanele fizice.

(3) Primarul comunei Crizbav va desemna, prin dispoziție a primarului, persoanele responsabile cu monitorizarea, controlul și aplicarea sancțiunilor pentru nerespectarea prezentului Regulament.

Art. 13

(1) Persoanele fizice și juridice, producătoare de deșuri, trebuie să realizeze activitatea de colectare separată, în condiții salubre, în recipiente separate și asigurate de către Primăria comunei Crizbav/ operatorul de salubritate.

(2) În vederea realizării activității de colectare separată, punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipiente/containere/saci de colectare prin grija Primăriei comunei Crizbav.

(3) La gospodăriile individuale colectarea se va face în europubele galbena/albastră/verde pentru deșeurile reciclabile.

(4) Recipientele și containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșuri vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor și al ministrului administrației și internelor nr. 1.281/2005/1.121/2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării separate.

Art. 14

(1) Punctele de colectare vor fi dotate cu recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de stocare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu frecvența de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.

(2) Numărul de recipiente de colectare a deșeurilor, se stabilește conform tabelului 2 din Standardul SR 13387:1997, Salubritatea localităților. Deșuri urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru pre-colectare.

(3) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor, acestea vor fi înscricționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.

(4) Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinsecția și dezinsecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului ori operatorului în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(5) Operatorul va urmări starea de etanșitate a recipientelor de colectare urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.

Art. 15

(1) Colectarea în containere și recipiente a deșeurilor menajere și similare se realizează astfel:

a) deșeurile reziduale nereciclabile se colectează în recipiente de culoare gri/negru și i sunt de tip:

1. resturi de mâncare
2. resturi de produse lactate (lapte, smantana, branza, iaurt, unt, frica);
3. ouă întregi;
4. grăsimi animale și uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat);
5. excremente ale animalelor de companie;
6. scutece/tampoane;
7. cenusă de la sobe (daca se ard și carbuni);
8. resturi vegetale din curte tratate cu pesticide;
9. lemn tratat sau vopsit;
10. conținutul sacului de la aspirator;
11. mături de țigări;
12. veselă din porțelan/sticla sparta, geamuri sparte.
13. pahare de iaurt, smântâna, înghețată, etc.
14. pahare de unica folosință
15. caserole în care au fost ambulate alimentele
16. pungă de la ambalarea alimentelor, snacksuri, biscuiți, napolitane etc
17. ziare, hârtie, carton mărunțite, umede și murdare.

b) deșeurile reciclabile de tip hârtie și carton curate și mărunțite, se colectează în recipiente de culoare albastră;

c) deșeurile reciclabile de tip plastic și metal / aluminiu curate și mărunțite, se colectează în recipiente de culoare galbenă;

d) deșeurile reciclabile din material de tip sticlă albă/colorată se colectează, pe culori, în recipiente/saci de culoare verde, nefiind permis amestecul sticlei cu deșeurile din materiale de tip porțelan/ceramica.

Art. 16

(1) După colectare, deșeurile menajere și deșeurile similare vor fi supuse procesului de sortare/tratare.

(2) Operatorii care prestează activitatea de colectare separată a deșeurilor municipale au obligația să transpore fracțiile colectate separat numai către

operatorii stațiilor de transfer, operatorii stațiilor de sortare, operatorii instalațiilor de tratare și operatorii depozitelor de deșeurii cu care au contracte de delegare încheiate cu unitățile administrativ-teritoriale .

- (3) Producătorii de deșeurii și deținătorii de deșeurii au obligația să supună deșeurile care nu au fost valorificate unei operațiuni de eliminare în condiții de siguranță,
- (4) Abandonarea, aruncarea, precum și ascunderea deșeurilor sunt interzise
- (5) Eliminarea, deținerea, păstrarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop sunt interzise;
- (6) Se interzice incendierea oricărui tip de deșeu și/sau substanță sau obiect;
- (7) Îngroparea deșeurilor de orice fel este interzisă.

Art. 17

(1) Colectarea deșeurilor "din poarta în poarta" se realizează cu următoarele frecvențe de colectare:

- a) pentru deșeurile reciclabile uscate la 2 săptămâni
- b) pentru deșeurile reziduale o dată la 7 zile

(2) Colectarea din poartă în poartă se realizează în toată zona de intravilan a comunei, punctele de colectare se găsesc la limita de proprietate.

Art. 18

(1) Colectarea deșeurilor menajere și similare se poate face în următoarele moduri:

- a) colectarea în containere/recipiente închise;
- b) colectarea prin schimb de recipiente;
- c) colectare realizată prin selectare în saci/pungi de plastic asigurați de operator;
- d) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.

(2) Colectarea deșeurilor comunale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

(3) Încărcarea deșeurilor în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.

(4) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeurii în afara autovehiculelor de transport. După golire, recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.

(5) În cazul deteriorării unor recipiente și al împrăștierei accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să

încarce întreaga cantitate de deșeuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

(6) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deșeuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și măturat chiar dacă există deșeuri amplasate lângă containerele de colectare.

Art. 19

Colectarea deșeurilor menajere periculoase se realizează cu mașini specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului în puncte fixe. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare ale mașinii vor fi comunicate cetățenilor din fiecare unitate administrativ-teritorială la începutul fiecărui an. Deșeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate și stocate temporar în spațiile special amenajate în acest scop. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii.

Art. 20

Deșeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice colectarea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale.

Art. 21

(1) În cazul unităților sanitare și veterinare, operatorii de salubritate sunt responsabili numai pentru colectarea deșeurilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deșeurile similare sau predarea către operatorii de salubritate, dacă aceștia nu sunt autorizați, a următoarelor categorii de deșeuri rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinare și/ori cercetări conexe:

- a) obiecte ascuțite;
- b) fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sange și sange

conservat;

- c) deșeuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor;
- d) substanțe chimice periculoase și nepericuloase;
- e) medicamente citotoxice și citostatice;
- f) alte tipuri de medicamente;
- g) deșeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

(2) Colectarea și stocarea deșeurilor prevăzute la alin. (1) se realizează în condițiile reglementate de legislația specifică, aplicabilă deșeurilor medicale. Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșeuri se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile legii.

Art. 22

(1) Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale.

(2) Deșeurile voluminoase provenite de la deținătorii de deșeuri vor fi colectate de către operatorul de salubritate, conform unui program întocmit și aprobat de autoritatea administrației publice locale stabilit de comun acord cu operatorul de salubritate.

(3) Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deșeuri, prin stabilirea zilelor și intervalului orar de așa natură încât deținătorii de deșeuri voluminoase să poată preda aceste deșeuri, iar operatorul serviciului de salubritate să poată asigura colectarea și transportul periodic al deșeurilor voluminoase spre instalațiile de tratare.

(4) Deșeurile voluminoase vor fi transportate de deținătorul acestora în vederea preluării de către operatorul de salubritate, în locurile stabilite de autoritatea locală și amenajate în acest scop și unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spațiului limitat, deșeurile vor fi aduse de deținător în alte locuri special stabilite de autoritatea administrației publice locale sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulația rutieră. În acest sens pot fi folosite containerele de capacitate mari pentru stocarea temporară a acestor deșeuri (între 3 – 8 mc).

(5) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la instalația de tratare;

- b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;
- d) cantitățile de deșeuri rezultate în urma tratării, pe sortimente;
- e) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri.

Art. 23

- (1) Transportul deșeurilor, în funcție de tipul acestora, se realizează numai de operatorul serviciului de salubritate care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.
- (2) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare, fără scurgeri de levigat sau alte lichide.
- (3) Autovehiculele care transportă deșeuri comunale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului.
- (4) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura localităților și structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor.
- (5) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.
- (6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale.
- (7) Delagatarul, stabilește de comun acord cu operatorul, după caz, stabilesc arterele și intervalul orar de colectare a deșeurilor.
- (8) Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus.
- (9) După golire recipientii vor fi așezați în punctele din care au fost ridicați.

Art. 24

- (1) În situația în care, ca urmare a executiei unor lucrari planificate la infrastructura tehnico edilitara, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor comunale și/sau al oricărui alt tip de dese, operatorul, pe baza notificării transmise de

autoritatea administrației publice locale, trebuie să anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă și programul de colectare.

(2) În această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care urmează a fi folosite temporar de utilizatorii afectați cu recipiente suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

(3) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul are obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

SECTIUNEA a 2-a

Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora

Art. 25

Deșeurile din construcții provenite de la populație sunt deșeuri solide generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor proprietate individuală în mod uzual, aceste deșeuri conțin beton, ceramică, țigle, cărămizi, materiale pe bază de gips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolație și altele asemenea.

Art. 26

(1) Deșeurile din construcții provenite de la populație se colectează și sunt transportate de către operator în baza unui contract de prestări servicii la instalațiile de concasare/sortare/valorificare sau la depozitele conforme, dacă acestea nu pot fi valorificate.

(2) Colectarea deșeurilor din construcții se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deșeuri în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile comunale.

(3) Transportul deșeurilor din construcții provenite de la populație se realizează în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.

Art. 27

Eliminarea deșeurilor se face la depozitele conforme, în sectoarele stabilite pentru depozitarea deșeurilor din construcții și demolări, cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată sau conform avizului emis de autoritatea competentă de protecție a mediului.

Art. 28

Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al autorității administrației publice locale.

CAPITOLUL III

DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

Secțiunea 1

Drepturile și obligațiile autorității administrației publice a comunei Crizbav față de operatorul de salubritate și față de utilizatorii serviciului

Art.29

(1) Conform prezentului Regulament, autoritatea administrației publice locale a comunei Crizbav are, față de operatorul serviciului de salubritate și față de utilizatorii serviciului, următoarele drepturi și obligații:

- a) să asigure publicitatea și accesul liber la informațiile de interes public, cu precădere la acele informații care asigură pregătirea ofertelor și participarea la procedurile de atribuire a contractelor prin care se delegă gestiunea serviciului;
- b) să aducă la cunoștință publică hotărârile și dispozițiile având ca obiect serviciul de salubritate a comunei Crizbav;
- c) să acorde operatorului dreptul exclusiv de a presta activitatea de salubritate a localității. Unitățile administrativ-teritoriale au calitatea de deținător legal al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare, depozitate în recipientele amplasate în aria lor teritorială.
- d) să aprobe anual tarifele/taxa serviciului de salubritate ajustate conform dispozițiilor legale în vigoare. Hotărârea de aprobare a tarifelor adoptată de către autoritatea deliberativă a administrației publice locale constituie temei legal pentru emiterea facturii de către operator, fără a fi necesară încheierea vreunui act adițional la contractul de delegare și/sau la contractul de prestare a serviciului de salubritate.
- e) să implementeze sistemul de colectare separată a deșeurilor „din poarta în poarta” prin intermediul europubelelor colorați distinct pentru cele 4 fracții.
- f) să achite operatorului de salubritate sumele convenite prin contract pentru prestațiile pe care aceștia le efectuează (colectare deșeurii menajere, deșeurii voluminoase, colectare deșeurii din construcții, deșeurii electrice, deșeurii textile etc);
- g) să sancționeze operatorul, în cazul în care acesta nu operează la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai activităților specifice serviciului de salubritate;
- h) să asigure monitorizarea și exercitarea controlului în aria teritorială de competență cu privire la prestarea serviciului de salubritate, inclusiv sancționarea operatorilor care nu respectă frecvența de colectare a deșeurilor și/sau nu asigură

continuitatea serviciilor la nivelul indicatorilor de performanță și de eficiență la care s-au obligat, precum și sancționarea operatorilor economici care prestează activități de salubritate fără contract de delegare și/sau a operatorilor care colectează deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale fără autorizație de funcționare;

(2) Autoritatea administrației publice locale are obligația să se implice în instruirea populației privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv a elevilor din toate unitățile de învățământ pe care le gestionează.

Secțiunea a 2-a

Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de salubritate

Art. 30

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubritate având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trece în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de munca în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator în procedurile proprii în funcție de:

- a) gradul de periculozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

Art. 31

(1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior.

(2) Prestarea serviciului de salubritate trebuie realizată astfel încât să se asigure:

- a) protecția sănătății populației;
- b) autonomia locală și descentralizarea serviciilor;

- c) responsabilitatea față de cetățeni;
- d) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- e) asigurarea calității și continuității serviciului;
- f) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- g) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
- h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale și a banilor publici;
- j) securitatea serviciului;
- k) dezvoltarea durabilă.

Art. 32

Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de salubritate se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

- a) hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubritate;
- b) regulamentului serviciului de salubritate;
- c) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
- d) contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatori.

Art. 33

Operatorul serviciului de salubritate are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, conform contractului de concesiune .
- b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
- d) modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii ;
- f) să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale;
- g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;

- h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

Art.34

Operatorul serviciilor de salubritate are următoarele obligații:

- a) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte proveniența deșeurilor/locul de încărcare, tipurile de deșeuri transportate, locul de destinație și după caz, cantitatea de deșeuri transportate și codificarea acestora conform legii;
- b) să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului și care au fost aprobate de autoritatea administrației publice locale;
- c) să nu abandoneze deșeuri pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile comunale;
- d) să țină gestiunea separată pentru fiecare activitate în parte;
- e) să asigure prestarea serviciului de salubritate, conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament-cadru, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- f) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;
- g) să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- h) să încheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;
- i) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;
- j) să respecte obligațiile față de utilizatori derivate din prezentul regulament și din normativul în vigoare privind calitatea serviciului;
- k) să presteze serviciul de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale Crizbav pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deșeuri municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat

depozitării recipientelor de colectare și domeniul public;

- l) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în caietul de sarcini al serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- m) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- n) să factureze serviciile prestate, conform contractului;

Secțiunea a 3-a

Drepturile și obligațiile utilizatorilor serviciului de salubritate

Art. 35

(1) Au calitatea de utilizatori beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti ai serviciului de salubritate.

(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

Art. 36

Utilizatorii au următoarele drepturi:

- a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, în condițiile prezentului Regulament;
- b) să sesizeze autoritățile administrației publice locale orice deficiențe constatate în sfera serviciului de salubritate și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;
- c) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;
- d) să li se presteze serviciul de salubritate în condițiile prezentului regulament-cadru, al celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;
- e) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale și centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- f) să fie dotați de Primăria Crizbav, în condițiile prezentului regulament, cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;
- g) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate și de

utilizare a acestora.

Art. 37

Utilizatorii au următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile prezentului regulament;
- b) să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor;
- c) să colecteze separat, pe tipuri de materiale, deșeurile reciclabile rezultate din activitățile pe care le desfășoară, în recipiente diferite inscripționate corespunzător și punerea la dispoziția operatorului serviciului de salubritate din fața caselor în vederea colectării în zilele stabilite și comunicate;
- d) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;
- e) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- f) să respecte normele de igiena și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
- g) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face colectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării;
- h) să execute operațiunea de deversare/abandonare a deșeurilor în recipientele de colectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății populației și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeurii;
- i) să nu introducă în recipientele de colectare deșeurii din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;
- j) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (până la limita de proprietate); autoritățile administrației publice locale se vor îngriji de salubritatea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;
- k) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;
- l) să nu arunce deșeurii și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri

virane sau în locuri publice;

m) să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;

n) să îndeparteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;

o) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice.

p) să nu abandoneze deșeuri pe domeniul public sau în alte locuri în afară de punctele de colectare amplasate de Primăria comunei Crizbav.

CAPITOLUL IV

MODALITATEA DE STABILIRE ȘI DE CALCUL AL TAXEI DE SALUBRIZARE

Art. 38

În aplicarea prevederilor Art.26 alin.(2), din Legea 101/2006, actualizată, persoanele fizice vor achita contravaloarea serviciului prestat, prin taxa iar persoanele juridice vor achita contravaloarea serviciului prestat prin tarif. Astfel, fiecare utilizator al serviciului de salubritate -persoane fizice- va plăti taxa de salubritate aprobată prin hotărâre a Consiliului Local Crizbav.

Art. 39

(1) Toate persoanele fizice cu domiciliul /reședința în comuna Crizbav sunt obligate la plata taxei de salubritate stabilită prin hotărâre a Consiliului local Crizbav, în condițiile legii.

(2) Conform prevederilor art. 4, alin. (8) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, taxa de salubritate pentru utilizatorii casnici, persoane fizice se calculează și se aprobă în lei/persoană/lună.

(3) Persoanele fizice sunt obligate la plata acestei taxe în funcție de numărul de persoane din fiecare familie, respectiv numărul locatarilor existenți la adresa respectivă.

(4) În vederea stabilirii taxei de salubritate, proprietarul imobilului are obligația depunerii unei declarații de impunere – Anexa 1 – la Compartimentul de Taxe și Impozite al Primăriei, până la data de 31 martie a fiecărui an calendaristic, pentru toate proprietățile deținute pe raza administrativă a comunei Crizbav, indiferent dacă acestea sunt locuite temporar, cuprinzând toate persoanele care locuiesc la acea adresă (membri de familie, rude, chiriași, flotanți, etc). Declarația de impunere se va depune în 2 exemplare însoțite de copii ale actului de identitate.

(5) În caz de deces al titularului dreptului de proprietate asupra imobilului, obligația de depunere a declarației de impunere și de plată a taxei revine moștenitorului/moștenitorilor de drept.

Art. 40

(1) Taxa de salubritate se calculează în baza declarației de impunere a contribuabilului de către Compartimentul Taxe și Impozite din cadrul Primăriei Crizbav. Valoarea taxei de salubritate, aprobată anual de Consiliul local al comunei Crizbav se va publica la sediul Primăriei Crizbav și pe site-ul instituției: www.comunacrizbav.ro

(2) În cazul în care intervin modificări în datele prevăzute în declarația de impunere inițială, cel în drept, va depune o declarație rectificativă în termen de 30 de zile de la data apariției modificărilor respective, urmând ca modificarea taxei de salubritate să se

efectueze începând cu luna următoare depunerii declarației și a documentelor justificative;

(3) În cazul nedeunerii declarației de impunere/ rectificative la termenele stabilite prin prezentul Regulament, obligația de plată se va stabili din oficiu de către organele de specialitate ale autorității locale pe baza oricăror date și informații deținute de aceasta (dosarul fiscal, registrul agricol, verificare în teren etc.).

(4) Stabilirea din oficiu a taxei de salubritate se face prin emiterea unei decizii de impunere emise în condițiile legii.

(5) Declarațiile de impunere sau rectificative pot fi verificate și pe teren, prin reprezentanții Primăriei.

(6) În situația în care se constată că la adresa respectivă locuiesc un număr de persoane mai mare sau mai mic decât cel menționat pe declarațiile de impunere depuse, se va proceda la recalcularea taxei de salubritate, luându-se în considerare numărul real de persoane care a fost identificat că locuiesc la adresa respectivă.

Art. 41

Cu titlu de excepție, utilizatorii casnici care au dobândit clădiri după data de depunere a Declarației, datorează taxa de salubritate începând cu prima zi a lunii următoare în care au dobândit/ finalizat clădirea, dar nu mai târziu de 30 de zile de la data dobândirii imobilului. Taxa se calculează proporțional cu numărul lunilor rămase din anul în curs.

Art. 42

(1) Neplata taxei la termenele stabilite, respectiv întârzierea la plată atrage după sine calculul și plata majorărilor de întârziere prevăzute de Codul de Procedură Fiscală.

(2) Pentru recuperarea sumelor datorate cu titlu de taxă de salubritate se aplică măsurile de urmărire și executare silită prevăzute de legislația specială în vigoare – Codul de Procedură Fiscală.

Art. 43

(1) Taxa de salubritate se poate achita atât în numerar la casieria Compartimentului Taxe și Impozite din cadrul Primăriei Crizbav, precum și prin orice fel de instrument de plată agreat.

(3) Taxa de salubritate plătită în plus se compensează.

Art. 44

Din taxa încasată, Primăria comunei Crizbav va deconta serviciile prestate de către operatorul desemnat prin Contractul de delagare prin concesionare a gestiunii serviciului de salubritate în comuna Crizbav.

CAPITOLUL V
FACILITĂȚI PRIVIND PLATA TAXEI DE SALUBRIZARE

Art. 45

- (1) Sunt scutite de la plata taxei de salubritate următoarele categorii de persoane fizice:
- a) copii cu vârstă între 0-7 ani beneficiază de scutire 100% de la plata taxei de salubritate în baza declarației de impunere.
 - b) persoanele peste 70 de ani beneficiază de scutire 50% de la plata taxei de salubritate în baza declarației de impunere.
- (2) Facilitățile fiscale se acordă beneficiarilor acestora începând cu intrarea în vigoare a Regulamentului.

CAPITOLUL VI

INDICATORII DE PERFORMANȚĂ ȘI DE EVALUARE AI SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Art. 46

- (1) Consiliul local, stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate și penalitățile aplicate operatorului în caz de nerealizare, după dezbaterile publice a acestora.
- (2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate se precizează în caietul de sarcini, precum și în hotărârea de dare în administrare sau contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, după caz.
- (3) Autoritatea administrației publice locale este responsabilă de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanță ce trebuie îndeplinite de operator, astfel încât să se asigure atingerea și realizarea țintelor/obiectivelor conform legislației în vigoare în domeniul gestionării deșeurilor.
- (4) Autoritatea administrației publice locale sau asociația de dezvoltare intercomunitară, după caz, aplică penalități contractuale operatorului serviciului de salubritate în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

Art. 47

- (1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților cu privire la:
 - a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
 - b) atingerea obiectivelor și țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale este responsabilă ;
 - c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
 - d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor
 - e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
 - f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
 - g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

Art. 48

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a) contractarea serviciului de salubritate;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) mentinerea unor relatii echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapida și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util (max.30 zile lucrătoare) a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unitatii administrativ teritoriale pentru care are hotarare de dare in administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate – informare, consultanță;
- h) atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor.

Art. 49

În vederea urmării respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare;
- c) gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deseuri;
- d) evidența clara și corectă a utilizatorilor;
- e) înregistrarea activitatilor privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizarilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

Art. 50

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce îi revin, autoritatea administrației publice centrale și locale, precum și A.N.R.S.C. au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de

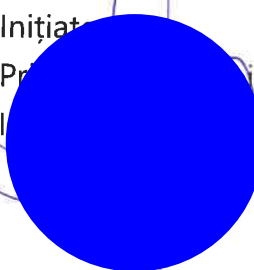
- performanta stabiliti in contractele directe sau in contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și mentinere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbana incredintata prin contractul de delegare a gestiunii;
 - e) modului de formare si stabilire a taxelor pentru serviciul de salubritate;
 - f) respectarii parametrilor ceruti prin prescriptiile tehnice si prin normele metodologice.

CAPITOLUL VII
DISPOZIȚII FINALE

ART. 51

- (1) Sumele obținute din taxa de salubritate vor fi utilizate pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere și funcționare a serviciului public de salubritate.
- (2) Quantumul taxei de salubritate se stabilește anual și se poate ajusta sau modifica oricând pe parcursul anului conform prevederilor art. 28 din Legea 101/2006.
- (3) Prezentul regulament se modifică/ completează cu dispozițiile actelor administrative de către organele deliberative ale unității administrative teritoriale Crizbav.
- (4) În cadrul contractului încheiat între autoritatea publică locală Crizbav și operator se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora. De asemenea, se vor face trimiteri și la actele normative care trebuie respectate din punct de vedere al protecției mediului și al sănătății publice.
- (5) Anexa nr. 1- Declarația de impunere - face parte integrantă din prezentul Regulament.

Inițiat
Pr
I



Avizat pentru legalitate,

Secretar

RALUCA P. STĂTĂ



